

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY na zadanie pn.: „Dostawa mialu węglowego wraz z transportem w ilości 2 000,0 Mg na sezon 2024/25”

Zatwierdził:

Prezes Zarządu

Wojciech Zalewski

Opracowała:

Joanna Chodzińska

Zamówienie niniejsze jest zamówieniem sektorowym i nie podlega przepisom ustawy z 11 września 2019 roku - Prawo Zamówień Publicznych.

Zamówienie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień, stanowiący załącznik nr 1/2022 z 14.04.2022 roku do Uchwały Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o. o. w Ostródzie.

Ostróda, 11 luty 2025 rok

I. INFORMACJE OGÓLNE:

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. w Ostródzie
ul. Marszałka Piłsudskiego 21, 14-100 Ostróda
tel. +48 (89) 646 42 71, email: biuro@mpec.ostroda.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest za pomocą strony internetowej Zamawiającego, dostępnej pod adresem www.mpec.ostroda.pl.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

1. Przetarg prowadzony jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 1/2022 z 14.04.2022r do Uchwały Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o. o. w Ostródzie, zwanego dalej Regulaminem.
2. Wspólny słownik zamówień CPV: 09111210-5 – węgiel kamienny

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mialu węglowego w ilości 2 000Mg na sezon grzewczy 2024/25 wraz z transportem zgodnie z harmonogramem dostaw (załącznik nr 1 do SWZ).
2. Wymagane parametry jakościowe mialu węglowego:
 - a) rodzaj paliwa - węgiel kamienny energetyczny,
 - b) typ węgla (wg PN-82/G-97002) 31.2 lub 32.1 (liczba Rogi: $0 \div 30$),
 - c) sortyment (wg PN-82/G-97001) mial M II A,
 - d) klasa (wg PN-82/G-97003) 22.14.0,6÷0,7
 - e) klasa mialu energetycznego opisana jest przez zestaw następujących parametrów jakościowych:
 - **Q_{wr} [MJ/kg]** oznacza minimalną wartość opalową w stanie roboczym,
 - **A_r [%]** oznacza maksymalną zawartość popiołu w stanie roboczym,
 - **S_{tr} [%]** oznacza maksymalną zawartość siarki całkowitej w stanie roboczym,
 - f) zawartość siarki całkowitej w stanie roboczym bezwzględnie nie może przekraczać 0,7%,
 - g) minimalna temperatura mięknięcia popiołu powyżej 1000 °C (atmosfera redukująca),
 - h) minimalna temperatura topnienia popiołu 1240 °C (atmosfera redukująca),
 - i) minimalna zawartość części lotnych $\geq 28\%$,
 - j) wielkość ziarna 0-20mm,
 - k) zawartość nadziarna $\leq 5\%$,
 - l) zawartość ziaren 0-3mm $\leq 30\%$,
 - m) zawartość wilgoci (ogólna) $\leq 16\%$.

3. Wykonawca gwarantuje dotrzymanie wszystkich parametrów jakościowych miału węglowego, wskazanych w pkt 2 SWZ, dostarczanego do Zamawiającego.

IV. TERMIN I REALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. termin rozpoczęcia dostaw ustala się na 24 luty 2025 roku,
2. termin zakończenia dostaw ustala się na 14 marzec 2025 roku,
3. wymagania, dotyczące realizacji dostaw:
 - a) miejsce dostawy: plac opałowy Zamawiającego przy ul. Demokracji 5 w Ostródzie,
 - b) dostawy samochodowe będą przyjmowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-14.30,
 - c) harmonogram dostaw stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA:

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu:
 - a) Posiadają wiedzę i doświadczenie i mogą wykazać wykonanie w okresie ostatnich 2 lat (tj. 2023-2024) przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 zadań z zakresu dostawy miału węglowego o wielkości nie mniejszej niż 2 000 Mg, a każde z nich do odbiorców zużywających węgiel do celów energetycznych lub przemysłowych.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków Wykonawca złoży dokument – wykaz wykonanych dostaw (minimum dwa zadania) wg wzoru Załącznika nr 4 do SWZ, z podaniem nazwy zadania, nazwy i adresu odbiorcy zamówienia, daty wykonania i odebrania zlecenia/umowy oraz wartości netto zlecenia/umowy. Do wykazu stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ Wykonawca załączy dowody określające czy wskazane dostawy zostały prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.
 - b) Znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej:
 - gwarantującej wykonanie zamówienia ocena warunku nastąpi na podstawie opłaconej aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

- c) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. W zakresie dysponowania przez Wykonawcę odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia ocena warunku nastąpi na podstawie załączonego podpisanego przez Wykonawcę Oświadczenia wg wzoru stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia-nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów. Niespełnienie chociażby jednego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

- 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - a) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - b) wspólników spółki cywilnej należy uznać za wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - c) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa musi być załączony do oferty,
 - d) oświadczenia, formularze, dokumenty, składa się i podpisuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego w imieniu wszystkich Wykonawców pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy – nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika,
 - e) składając ofertę w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” / “dane Wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, a nie pełnomocnika,
 - f) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - g) jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

- 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców:
 - a) w stosunku do których otwarto likwidację lub zgłoszono wniosek o ogłoszenie upadłości,
 - b) którzy nie wnieśli wadium w przypadku żądania jego wniesienia przez Zamawiającego do upływu terminu składania ofert, w tym

- również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- c) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - d) którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może również wykluczyć Wykonawców:
- a) z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia lub odstąpił od umowy w sprawie zamówienia z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
 - b) którzy w okresie ostatnich 12 miesięcy przed wszczęciem postępowania, realizując zamówienia dla Zamawiającego, nie uzyskali akceptacji do dalszej współpracy w wyniku przeprowadzonej przez Zamawiającego oceny wykonawcy dokonywanej na podstawie wewnętrznych procedur Zamawiającego,
 - c) którzy po wyborze ich oferty, jako najkorzystniejszej, odmówili zawarcia umowy z Zamawiającym, jeżeli odmowa zawarcia umowy nastąpiła w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
 - d) którzy nie złożyli oświadczenia wg załącznika nr 4 do SWZ,
 - e) którzy posiadają wobec zamawiającego przeterminowane zobowiązania,
 - f) którzy wykonali dla zamawiającego w ostatnich 2 latach prace nieterminowo, lub o niskiej jakości, co zostało potwierdzone w protokole odbioru lub innych dokumentach,
 - g) którzy wprowadzili zamawiającego w ostatnich 2 latach w błąd, przedstawiając nieprawdziwe dane, dokumenty i informacje.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uważa się za odrzuconą.

VII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

- 1. zaparaflowany harmonogram dostaw - Załącznik nr 1 do SWZ,
- 2. kompletny, prawidłowo wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy Formularz Oferty (wg Załącznika nr 2 do SWZ),
- 3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SWZ,

4. wykazu dostaw zrealizowanych przez Wykonawcę wg Załącznika nr 4 do SWZ.,
5. dowody potwierdzające należyte wykonanie dostaw, wskazanych w Załączniku nr 4 do SWZ. W odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw dowody powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których odbywały się dostawy,
6. zaparaflowany projekt umowy – Załącznik nr 5 do SWZ,
7. kopia aktualnej polisy wraz z dowodami jej opłacenia lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Dodatkowo, w terminie do trzech tygodni po zawarciu umowy (jednak nie później niż przed pierwszą płatnością) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:

1. aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
2. aktualne (nie starsze niż 3 miesiące) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3. zaświadczenie potwierdzające, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT /podatnikiem VAT UE,
4. zaświadczenie o niezaleganiu z urzędu miasta (podatek od nieruchomości), a jeżeli Wykonawca prowadzi działalność na nieruchomości nie będącej jego własnością stosowne oświadczenie informujące o tym fakcie.

W przypadku niezłożenia dokumentów wskazanych powyżej w terminie Zamawiający może odmówić przyjęcia faktury i/lub dokonania płatności do czasu otrzymania aktualnych zaświadczeń.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Informacje ogólne

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:
Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. w Ostródzie,
ul. Marszałka Piłsudskiego 21, 14-100 Ostróda pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną na adres: e-mail: biuro@mpec.ostroda.pl
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, bez podania źródła zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek, o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
5. Osoby upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami:
Tomasz Borkowski - tel. 512 384 521 w godz. 7:00 –15:00.
Joanna Chodzińska – tel. 577 100 559 w godz. 7:00 –14:00.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ.
8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

X. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZASTRZEŻENIA DOKUMENTÓW STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Zamawiający informuje, iż nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 roku poz. 1913 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł i wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, że przekazane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 roku poz. 1913 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane. Oferta złożona przez Wykonawcę, który nie wykaże

uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicą przedsiębiorstwa przekazanych informacji, ulegnie automatycznemu odtajnieniu bez konieczności powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.

2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 roku poz. 1913 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym pliku. Plik taki Wykonawca załącza opisany jako „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

XI. ZMIANA LUB WYCOFANIE OFERTY

1. Przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do 19 lutego 2025 roku do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o. o. w Ostródzie, ul. Marszałka Piłsudskiego 21, 14-100 Ostróda – sekretariat
2. Sposób zaadresowania oferty: - „Dostawa mialu węglowego wraz z transportem w ilości 2 000 ton na sezon grzewczy 2024/25”
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed terminem do składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
5. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywane jest to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści. Wykonawca nie może dokonywać żadnych skreśleń, poprawek ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentu udostępnionego przez Zamawiającego.
9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 lutego 2025 roku o godz. 12.30.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Ceny muszą być podane przez Wykonawcę w polskich złotych cyframi i słownie.
2. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała określenie ceny netto w PLN, określenie stawki kwoty podatku VAT (wg obowiązujących przepisów) oraz określenie ceny brutto w PLN.
3. Na etapie przygotowania ofert Wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia i uwagi.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego Zamówienia określone zostały w projekcie Umowy.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Cena ofertowa podana w formularzu oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy.
7. Zamawiający w celu porównania ofert złożonych przez Wykonawców porównuje cenę netto za dostawę 1 Mg mialu węglowego.
8. Cena zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca realizując Zamówienie w sposób należyty i zgodny z SWZ.

XV. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie ważne i niepodlegające odrzuceniu oferty.
2. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. Jedyńm kryterium oceny i wyboru ofert jest cena oferty netto za dostawę 1 Mg mialu węglowego 100 pkt, obliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena netto najniższej oferty}}{\text{cena netto badanej oferty}} \times 100 \%$$

C – liczba punktów uzyskanych przez ofertę

4. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, po poinformowaniu o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta ma zostać poprawiona i uzyskaniu jego zgody. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe, po poinformowaniu o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta ma zostać poprawiona i uzyskaniu jego zgody, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – Zamawiający do oceny oferty przyjmuje kwotę brutto (odpowiednio korygując kwotę netto).
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia w terminie związania ofertą lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wyznacza Wykonawcy dodatkowy termin na zawarcie umowy, a jeżeli w tym terminie umowy nie zostaje zawarta Zamawiający wyklucza Wykonawcę i dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert.
9. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZENAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty, niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w wyznaczonym terminie, wskazując imię i nazwisko lub nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawarcia Umowy wg wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ oraz na warunkach podanych w swojej Ofercie, w terminie

określonym przez Zamawiającego.

3. Przed zawarciem umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i według zasad opisanych w projekcie umowy.
4. Jeżeli zostanie wybrana Oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o wykonanie Zamówienia(konsorcjum), Zamawiający będzie żądał przed dniem podpisania Umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVII. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trybie jej sprawdzania stwierdzi, że:

1. została złożona po terminie składania ofert,
2. wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w SWZ,
3. oferta stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
5. nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego,
6. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
7. wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
3. wystąpiły okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
4. postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Do postępowań o udzielenie zamówień przeprowadzonych na podstawie Regulaminu, ustawy PZP dotyczących odwołań i skarg nie stosuje się.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 rozstrzygnięcia kierownika zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia są ostateczne.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o. o. w Ostródzie, 14-100 Ostróda, ul. Marszałka Piłsudskiego 21,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Spółka z o. o. w Ostródzie jest Pani Agnieszka Mikulska, kontakt: agnieszka.mikulska@szip.eu;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w pkt1,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.